

中条中学校諸経費預金口座振替依頼書

(金融機関名)

御中 令和 年 月 日

学校名	胎内市立中条中学校	種類	学校諸経費
預金者	住所	電話 ()	
	ふりがな	(お届印)	
	口座名義		
年組	ふりがな		
	生徒名		
※ 生徒番号	※ この欄は、学校で記入します。		

私は上記の納入費等を次により口座振替によって支払うこととしたいので、下記の事項を確認のうえ依頼します。

指定金融機関名 銀行名頭部番号に○印をつけ、胎内市農協以外は本支店名と支店番号を記入してください。	1	第四北越銀行 () 店 店番号	2	新潟県信用組合 () 店 店番号
	3	大光銀行 () 店 店番号	4	新潟県労働金庫 () 店 店番号
	5	胎内市農業協同組合本店		
科目	口座番号		振替日	振替開始
普通預金 (総合口座)			毎月26日 (休日の場合は翌営業日)	令和 年 月

記

- 私が支払うべき諸経費について貴行に請求書が送付されたときは、私に通知することなく、届け出た預金口座から引き落としのうえお支払いください。なお、振替日が変更された場合には、請求書に記載された日をもって処理されてもさしつかえありません。
- 預金の引き落としにあたっては、当座勘定規定または預金規定にかかわらず、預金通帳および預金払戻請求書の提出はいたしません。
- 預金口座の残高が振替日において請求書の金額に満たないときは、私に通知することなく、請求書を返却されてもさしつかえありません。
- 貴行の都合により、振替日の前営業日または前々営業日に預金口座から引き落とされてもさしつかえありません。
- この契約は、貴行が必要と認めた場合には、私に通知することなく、解約されても異議ありません。
- この預金口座振替について、かりに紛議が生じても、貴校の責によるものを除き、貴行にはご迷惑をかけません。

以上

金融機関使用欄		
検印	係員	照合

(金融機関保管)

中条中学校諸経費預金口座振替申込書

胎内市立中条中学校 御中

令和 年 月 日

学校名	胎内市立中条中学校	種類	学校諸経費
預金者	住所	電話 ()	
	ふりがな	(お届印)	
	口座名義		
年組	ふりがな		
	生徒名		
※ 生徒番号	※ この欄は、学校で記入します。		

私は上記の納入費等を口座振替の方法により支払いたいので、請求書は下記の金融機関へ送付してください。

指定金融機関名 銀行名頭部番号に○印をつけ、胎内市農協以外は本支店名と支店番号を記入してください。	1	第四北越銀行 () 店 店番号	2	新潟県信用組合 () 店 店番号
	3	大光銀行 () 店 店番号	4	新潟県労働金庫 () 店 店番号
	5	胎内市農業協同組合本店		
科目	口座番号	振替日	振替開始	
普通預金 (総合口座)		毎月26日 (休日の場合は翌営業日)	令和 年 月	

<胎内市立中条中学校使用欄>

--

口座番号確認印

--

(学校保管)